

Областное государственное казенное  
учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва  
«Олимп» (ОГКУ ДО «СШОР «Олимп»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебно-тренировочных  
мероприятий и выездов обучающихся  
ОГКУ ДО «СШОР «Олимп» на  
официальные спортивные мероприятия  
от 01.02.2024 г. № 338

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ОГКУ ДО СШОР «Олимп»  
от 22.01.2024 г. № 28

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебно-тренировочных мероприятий и выездов обучающихся  
областного государственного казенного учреждения дополнительного  
образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп» на  
официальные спортивные мероприятия

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ  
«О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в  
Российской Федерации»;
- Приказом министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 №  
634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной  
деятельности по дополнительным образовательным программам  
спортивной подготовки»;
- Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта  
«санный спорт» (утвержденного приказом Минспорта России от  
31.10.2022 г. №883)
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует порядок  
организации и проведения учебно-тренировочных мероприятий (далее - УТМ)  
и выездов обучающихся областного государственного казенного учреждения  
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва  
«Олимп» (далее - Учреждение) на спортивные мероприятия (далее –  
соревнования)

1.3. Выезд спортсменов на соревнования осуществляется на основании  
официального вызова на соревнования и / или Положения (Регламента) о

проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Учреждения в текущем учебном году (далее - Календарь).

1.4. Выезд спортсменов на УТМ осуществляется в соответствии с утвержденным календарным планом участия обучающихся ОГКУ ДО СШОР «Олимп» во всероссийских, региональных, областных спортивных мероприятиях по санному спорту, натурбану на текущий год.

1.5. УТМ являются частью дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и направлены на повышение спортивного мастерства и успешное выступление на спортивных соревнованиях.

1.6. В УТМ, не предусмотренных годовым календарным планом работы учреждения, участие возможно на основании вызова принимающей организации - общероссийской спортивной федерации, региональной спортивной федерации или иной организации.

1.7. При организации выезда на официальные спортивные мероприятия и УТМ тренер-преподаватель предоставляет заместителю директора по спортивной работе Школы (или исполняющему его обязанности) нижеследующие документы:

- заявление на участие в официальном спортивном мероприятии, УТМ (Приложение 1);
- согласие родителей/законных представителей на участие несовершеннолетнего в официальном спортивном мероприятии, УТМ (Приложение 2);
- ведомость прохождения инструктажа по технике безопасности обучающихся для выезда на УТМ и официальное спортивное мероприятие (Приложение 3);

1.8. Финансовое обеспечение выезда на официальное спортивное мероприятие, УТМ осуществляется в пределах доведенных главным распорядителем бюджетных средств, Министерством спорта Иркутской области, лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований в соответствии с кодом вида расхода.

Допускается выезд на официальное спортивное мероприятие, УТМ за счет родителей (законных представителей).

## 2. Организация выезда на официальное спортивное мероприятие и учебно-тренировочное мероприятие.

2.1. При организации выезда на официальное спортивное мероприятие и учебно-тренировочное мероприятие определяются:

- список обучающихся - участников спортивного мероприятия, УТМ, а

- также сопровождающих лиц;
- период проведения спортивного мероприятия, УТМ;
  - маршрут следования обучающихся к месту проведения спортивного мероприятия, УТМ и обратно;
  - место проживания участников спортивного мероприятия, УТМ;
  - организация и обеспечение питанием во время проведения спортивного мероприятия, УТМ, а также по пути следования к месту проведения спортивного мероприятия, УТМ и обратно;
  - вопросы оказания медицинской помощи (в месте проведения спортивного мероприятия, УТМ медицинская помощь должна оказываться непосредственно медицинским работникам медицинской организации);
  - культурно-массовая работа.

2.2. Тренер-преподаватель при выезде в служебную поездку обязан иметь нижеследующие документы:

- копию приказа о направлении тренера-преподавателя и группы спортсменов в служебную поездку на спортивное мероприятие;
- страховой полиса на всех участников официального спортивного мероприятия, УТМ (по требованию проводящей стороны);
- квалификационные книжки спортсменов (по требованию проводящей стороны);
- именную заявку о допуске спортсменов к участию в официальном спортивном мероприятии;
- страховой полис обязательного медицинского страхования на каждого спортсмена;
- паспорт (свидетельство о рождении) на каждого спортсмена при организации выезда на территории Российской Федерации;
- заграничный паспорт и визы на каждого спортсмена при организации выезда за пределы Российской Федерации;
- нотариально заверенные согласия родителей (законных представителей) на выезд несовершеннолетних спортсменов за пределы Российской Федерации;
- иные документы, требуемые организатором официального спортивного мероприятия.

2.3. В течение всей поездки на официальное спортивное мероприятие, УТМ тренер-преподаватель обязан поддерживать связь с администрацией Школы в режиме онлайн, включая группы Школы в мессенджерах (WhatsApp, Viber).

2.4. Во время следования к месту проведения официального мероприятия,

УТМ и обратно тренер-преподаватель обязан руководствоваться соответствующими правилами перевозки пассажиров и багажа на автомобильном, железнодорожном и воздушном транспорте.

2.5. Тренер-преподаватель обязан по прибытию с официального спортивного мероприятия, УТМ предоставить отчетные финансовые документы (по проезду, питанию, проживанию)

2.6. О выезде на официальное спортивное мероприятие, проведении УТМ издается приказ по основной деятельности (при проведении спортивного мероприятия, УТМ на территории города Братска и Братского района) или приказ о направлении работника в командировку (при проведении спортивного мероприятия, УТМ за пределами г. Братска и Братского района), в котором указываются:

- наименование(я) организации(й), в котором(ых) будут проводиться спортивное мероприятие, УТМ;
- продолжительность спортивного мероприятия, УТМ;
- фамилия, имя, отчество ответственного за жизнь и здоровье;
- список обучающихся - участников спортивного мероприятия, УТМ.

2.7. В рамках детализации содержания спортивного мероприятия, УТМ руководителем УТМ готовятся:

- расписание теоретических и практических занятий с указанием количества тренировок в день, продолжительности и конкретного их содержания;
- распорядок дня.

2.8. Приобретение проездных документов, оплата проживания и иных расходов осуществляется подотчетным лицом.

### 3. Проведение спортивного мероприятия, учебно-тренировочного мероприятия.

3.1. Перед началом организованного движения на спортивное мероприятие УТМ тренер-преподаватель осуществляет контроль у обучающихся наличия личных документов (паспорт или свидетельство о рождении, страховой полис и пр.), спортивной экипировки, мобильной связи.

3.2. Во время проведения спортивного мероприятия, УТМ ведется журнал учета проведения и посещения занятий.

3.3. Ежедневно тренером-преподавателем осуществляется контроль:

- состояния здоровья обучающихся;
- питания обучающихся;
- соблюдения дисциплины;
- спортивной экипировки;

– сохранности имущества.

3.4. Для осуществления контроля тренером-преподавателем может производиться регулярный обход комнат, в которых проживают обучающиеся.

#### 4. Регламентация работы тренера-преподавателя и других работников в период проведения спортивного мероприятия, учебно-тренировочного мероприятия.

4.1. Участие в спортивных мероприятиях, УТМ относится к другой педагогической работе тренера-преподавателя.

4.2. На время проведения спортивного мероприятия, УТМ тренер-преподаватель освобождается от учебно-тренировочных занятий на спортивных объектах Учреждения.

4.3. Группы тренера-преподавателя, не участвующие в спортивном мероприятии, УТМ, поручаются другому тренеру-преподавателю в порядке замещающих часов в соответствии с приказом учреждения. Допускается самостоятельная подготовка обучающихся групп тренера-преподавателя, не участвующих в спортивном мероприятии, УТМ по индивидуальным планам.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Контроль и ответственность за соблюдение требований настоящего положения, требований техники безопасности и охраны труда при организации и проведении спортивного мероприятия, УТМ, рациональным расходованием выделенных на проведение мероприятия средств, возлагается на тренера-преподавателя.

5.2. Если финансирование производилось из бюджетных средств, то в течение установленного срока подотчетное лицо представляет отчет о целевом расходовании денежных средств с приложением: проездных документов, квитанций об оплате, актов оказанных услуг, ведомостей по питанию, табеля УТМ и прочих документов, подтверждающих фактические расходы.

5.3. За нарушение Положения виновные лица могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

Директор

Ж.Н. Лукашева



СОГЛАСИЕ

родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) на поездку по Российской Федерации несовершеннолетнего ребёнка

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

являясь \_\_\_\_\_

(родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации)

и я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения: \_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, являясь \_\_\_\_\_

(родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации)

даем согласие на поездку по Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения: \_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

паспорт /или свидетельство \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_ для посещения \_\_\_\_\_

(срок выезда) (город(а), которое (которые) он намерен посетить)

в сопровождении \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения: \_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Сопровождающему доверена защита на территории Российской Федерации прав и законных интересов выезжающего несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации.

Разрешаю своему сыну (дочери) участие в данных соревнованиях.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оплату(доплату) проезда, проживания и питания буду осуществлять лично

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О спортивном травматизме предупрежден(а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОГЛАСИЕ

### родителей на участие ребенка в соревнованиях и тренировочных сборах

Я, родитель / законный представитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

участника соревнований и тренировочных сборов

\_\_\_\_\_ (ФИО участника полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированного по адресу:

даю согласие на проезд и сопровождение к месту соревнований и обратно, на участие моего ребенка (опекаемого) в соревнованиях и тренировочных сборах на общественном транспорте, а также на личном транспорте под ответственность представителя \_\_\_\_\_ и при этом четко отдаю себе отчет в следующем:

1. Я принимаю всю ответственность за любую травму, полученную моим ребёнком в ходе соревнований. Осознаю все риски, связанные с возможными травмами и увечьями в результате правомерного применения разрешённой правилами соревнований техникой. В случае травм и несчастных случаев претензий к организаторам соревнований и тренерскому составу иметь не буду.

2. В случае если во время соревнований с моим ребёнком произойдёт несчастный случай, прошу сообщить об этом по телефону \_\_\_\_\_.

3. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное моим ребёнком на месте проведения соревнований, и в случае его утери не имею право требовать компенсации.

4. Я обязуюсь, что мой ребенок будет следовать всем требованиям организаторов соревнований и тренировочных сборов, связанными с вопросами безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований.

5. В случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью, предоставленной моему ребёнку (опекаемому) организаторами соревнований и тренировочных сборов.

6. С правилами и техникой безопасности о проведении соревнований и тренировочных сборов ознакомлен.

7. Я согласен с тем, что выступление моего ребенка (опекаемого) и интервью с ним и / или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату и без компенсации в отношении этих материалов.

8. Я принимаю, осознаю потенциальную опасность и неблагоприятную обстановку, связанную с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО родителя / законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

\* Согласие оформляется родителем или законным представителем участника, который не достиг 18-летнего возраста

